



## Instructions d'assemblage du kit

Les instructions suivantes ont été conçues pour vous aider à assembler et utiliser le kit de prélèvement d'échantillons avec des produits de DNA Genotek par e-mail. Ces kits ont été conçus pour correspondre aux réglementations de l'*International Air Transport Association* (IATA) spécifiques pour les donneurs pour lesquels il existe une probabilité minimale de présence d'agents pathogènes.

### Contenu du kit courrier

DNA Genotek fournit les éléments individuels suivants en vrac.

#### *Pour les échantillons humains*

- Enveloppes et étiquettes : Numéro de référence catalogue MO-A
  - grandes enveloppes d'expédition
  - petites enveloppes à bulles « Retour » portant la mention « EXEMPT HUMAN SPECIMEN »
  - étiquettes vierges (2 par solution poste)
  - instructions au donneur (1 par solution poste)
- Sachet échantillon bio : Numéro de référence catalogue MO-3 (générique) ou MO-4 (spécifique pour les tubes des séries 500)
  - sachet en plastique de transport de liquides incluant du matériel absorbant avec impression du logo « Risques biologiques » et matériel absorbant inséré

#### *Pour les échantillons d'origine animale*

- Enveloppes et étiquettes : Numéro de référence catalogue MO-B
  - grandes enveloppes d'expédition
  - petites enveloppes à bulles « Retour » portant la mention « EXEMPT ANIMAL SPECIMEN »
  - étiquettes vierges (2 par solution poste)
  - instructions au donneur (1 par solution poste)
- Sachet échantillon bio : Numéro de référence catalogue MO-3
  - sachet en plastique de transport de liquide avec matériel absorbant

### Doit être fourni par le chercheur

- Affranchissement pour les enveloppes expédition et « Retour »
- Tout autre formulaire au donneur que le chercheur souhaite ajouter
- Kit d'auto-prélèvement DNA Genotek (acheté séparément)

### Instructions d'assemblage

1. Imprimer une étiquette adresse d'EXPÉDITION mentionnant l'adresse du donneur.
2. Imprimer une étiquette d'adresse de RETOUR indiquant l'adresse à laquelle l'échantillon doit être retourné.  
**Remarque :** Nous pouvons vous fournir un modèle Word si vous souhaitez procéder par voie électronique.
3. Coller l'étiquette EXPÉDITION sur l'enveloppe.
4. Coller l'étiquette RETOUR sur l'enveloppe à bulles.

5. Coller l'affranchissement approprié sur les enveloppes « Expédition » et « Retour ».
6. Placer tous les documents nécessaires dans l'enveloppe EXPÉDITION, incluant :
  - (1) un sachet en plastique de transport de liquide avec du matériel absorbant dans lequel l'échantillon du donneur a été placé.
  - (2) un sachet en plastique de transport (avec l'échantillon du donneur) inséré dans l'enveloppe à bulles de retour.
  - (3) les instructions pour le donneur.
7. Fermer l'enveloppe EXPÉDITION.

**REMARQUE :** Avant d'expédier, vérifier avec un bureau de poste local les exigences spécifiques d'envoi pour votre pays.

**Le service technique est disponible du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00 EST :**

- Numéro sans frais Amérique du Nord : 1.866.813.6354, option 6
- Pour tout autre pays, composez : 613.723.5757, option 6
- Email : [support@dnagenotek.com](mailto:support@dnagenotek.com)

Tous les protocoles DNA Genotek, rapports et notes d'applications sont disponibles dans la rubrique "support" de notre site Internet [www.dnagenotek.com](http://www.dnagenotek.com).